



Délégation Aquitaine

## Conduire les entretiens annuels de ses collaborateurs

11 et 12 mars 2025

**Lieu : Brivazac**  
**Nombre de places : 12**

### Objectifs :

- Comprendre les enjeux de l'entretien annuel d'activité,
- Positionner l'entretien annuel et le rapport d'activité comme outils de gestion des compétences
- Préparer et se préparer à conduire l'entretien.
- Se positionner en tant que responsable lors des entretiens,
- Mener à bien les entretiens en les structurant pour être confortable dans la conduite de l'entretien
- Connaître les points clés des différentes étapes
- Savoir créer les conditions du dialogue, faciliter les échanges,
- Utiliser des méthodes et des techniques pour maîtriser et conduire ces entretiens : écoute, questionnement, posture, négociation

### Public visé :

Responsable d'entretien annuel

### Programme :

Structure de l'entretien annuel d'activité et préparation

- Les finalités et les enjeux de l'évaluation,
- Les rôles du responsable hiérarchique et des autres parties prenantes,
- Les documents utiles à l'entretien (fiche de poste, Referens, le dossier de l'année précédente, les documents susceptibles de rappeler les réalisations du collaborateur..)
- Formaliser l'activité attendue (missions, emploi type),
- Objectiver le bilan des réalisations (principaux événements & réalisations),
- Orienter le travail par objectifs,
- Recueil du projet, Identification de perspectives et besoins de formation,
- Évaluer le travail du collaborateur.

Conduire l'entretien :

- Préparer l'entretien, introduire l'entretien,
- Exprimer son avis sur l'activité,
- Écouter, dialoguer, susciter l'expression et l'adhésion
- Exprimer une orientation,
- Négocier les points de divergences, la formulation des objectifs
- Assurer le suivi des engagements et des décisions
- Traiter les situations difficiles : personne réservée, attitude critique ou agressive, divergence de perceptions,...
- Conclure l'entretien : lien avec la rédaction du dossier.

Utilisation d'une plateforme digitale : e-cohérences

En amont :

- Activités pédagogiques (présentations de contenus, quizz,) sur l'entretien
- Questionnaire individuel
- Étude de cas

**Méthodes pédagogiques :**

- Auto-positionnement amont - aval sur les compétences visées par la formation
- Partage d'expérience, mises en situation, mise en pratique opérationnelle en intersession sur la préparation de l'entretien annuel
- Exposés théoriques, étude de cas concrets
- Quiz en salle ou en ligne
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- Possibilité de contacter le formateur après la formation.

**Date limite d'inscription : 11/02/2025**

**Modalités d'inscription :**

<https://formation.aquitaine.cnrs.fr/>

**Renseignements :**

E-mail : [formation-permanente@dr15.cnrs.fr](mailto:formation-permanente@dr15.cnrs.fr)